Зачислить в МБДОУ № 121 «Детский сад общеразвивающего вида»

Приказ № от

Заведующая МБДОУ № 121 «Детский сад общеразвивающего вида»

Е.В.Лобанова

Заведующей МБДОУ № 121 «Детский сад общеразвивающего вида» Елене Владимировне Лобановой

От

Ф.И.О. родителя, (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося

От

Ф.И.О. родителя, (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося

**Заявление № от " " 20 г.**

**о приеме (зачислении) в МБДОУ № 121 «Детский сад общеразвивающего вида»**

Прошу(просим) принять(зачислить) моего(нашего) ребенка:

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) несовершеннолетнего обучающегося дата рождения

,

серия, № свидетельства о рождении адрес места жительства несовершеннолетнего обучающегося (места пребывания, места фактического проживания)

в МБДОУ № 121 «Детский сад общеразвивающего вида», на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ № 121 «Детский сад общеразвивающего вида»

в группу для детей (раннего / дошкольного) возраста, общеразвивающей направленности.

Желаемая дата приема на обучение *"\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.*

Режим пребывания: полного дня (12 часовое пребывание) / сокращенного дня (8-10,5 часовое пребывание) (нужное подчеркнуть)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося

Паспорт

(серия) (номер) (дата выдачи) ( код подразделения) (кем выдан)

Эл.почта контактный телефон

Отец:\_

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося

Паспорт

(серия) (номер) (дата выдачи) ( код подразделения) (кем выдан)

Эл.почта контактный телефон

Имеется ли потребность, в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида ДА / НЕТ (нужное подчеркнуть)

В целях реализации прав, установленных ст. 14 ФЗ № 293 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» прошу (просим) предоставить возможность получения моему (нашему) ребенку дошкольного образования на языке, в том числе считать , как родной язык.

Реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии)

*" "*

Дата

*" "*

Дата

*20 г.*

*20 г.*

/ /

~~Подпись~~  ~~Расшифровка подписи~~

/ /

~~Подпись~~  ~~Расшифровка подписи~~

При приеме данного заявления в МБДОУ № 121 «Детский сад общеразвивающего вида» меня (нас) ознакомили с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

*" "*

Дата

*" "*

Дата

*20 г.*

*20 г.*

/ /

~~Подпись~~  ~~Расшифровка подписи~~

/ /

~~Подпись~~  ~~Расшифровка подписи~~

# Расписка № от в получении документов при приеме заявления

Дана

Заявление о приеме (зачислении) в МБДОУ № 121 «Детский сад общеразвивающего вида» принято и зарегистрировано в «Журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о приеме (зачислении) в МБДОУ

№ 121 «Детский сад общеразвивающего вида» за № от 20 г.

|  |  |
| --- | --- |
| К заявлению предоставлены следующие документы: | Количество принятых документов |
| 1. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ,  удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации |  |
| 2. Свидетельство о рождении ребенка – для граждан РФ |  |
| 3. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания |  |
| 4. Медицинское заключение (медицинская карта) |  |
| 5. Документ(-ы), удостоверяющий(е) ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка (для иностранных граждан или лиц без гражданства) |  |
| 6. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывания в РФ (для иностранных граждан или лиц без гражданства) |  |
| 7. Документ, подтверждающий установление опеки (при наличии) |  |
| 8. Документ, подтверждающий право на внеочередное, первоочередное, приоритетное право зачисление в ДОУ (при наличии) |  |
| 9. Согласие на обработку персональных данных |  |
| 10. Заключение ПМПК (только для детей с ОВЗ) |  |

М.П. Документы принял заведующая МБДОУ № 121 Е.В.Лобанова

(подпись)

Документы сдал родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося

# / /